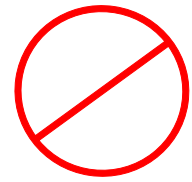


SEBUT HARGA DALAM TALIAN



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

**DOKUMEN SEBUT HARGA
JILID 2/2**

BAGI

**MEMBEKAL, MENGUKUR, MENJAHIT DAN MENGHANTAR PAKAIAN
SERAGAM ANGGOTA PENGUATKUASA, WARAN TANGKAP, FOGGING
DAN PENGAWAL KESELAMATAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
BAGI TAHUN 2024**

JILID 2/2

NO. SEBUT HARGA	MBSJ.KUB.400-5/6/443
TARIKH BUKA	6 OGOS 2024
TARIKH TUTUP	19 OGOS 2024
MASA TUTUP	12.00 TENGAH HARI

**DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA,
USJ 5, PERSIARAN PERPADUAN,
47610 SUBANG JAYA,
SELANGOR D.E.**

www.mbsj.gov.my

ISI KANDUNGAN

BAHAGIAN	BUTIRAN	MUKA SURAT
A	PENENTUAN JENIS KAIN (<i>MATERIAL</i>) DAN WARNA MENGIKUT KATEGORI PAKAIAN	3
B	SPESIFIKASI TEKNIKAL PAKAIAN SERAGAM 1) Pakaian Operasi (No.4) 2) Pakaian Trafik Am 3) Pakaian Waran Tangkap 4) Pakaian Fogging Kesihatan 5) Pakaian Pengawal Keselamatan	4-17
C	SPESIFIKASI LOGO “ <i>EMBROIDERY</i> ”	18-20
D	LAKARAN PAKAIAN SERAGAM	21
E	GAMBAR PAKAIAN SERAGAM	27
F	LAMPIRAN CONTOH KAIN MENGIKUT SPESIFIKASI	34
G	SAMPEL PAKAIAN SERAGAM YANG SIAP DIJAHIT	38
H	JADUAL PERBATUAN PROSES PERKHIDMATAN	39
I	<i>RESPONSE TIME</i>	40
J	PERJANJIAN	41
K	TERMA BAYARAN	42

ARAHAN

Petender adalah **DILARANG** sama sekali meletakkan tanda pengenalan syarikat atau apa jua maklumat berkaitan seperti cop syarikat, nama kakitangan syarikat atau tanda tangan pada mana-mana bahagian di dalam Jilid 2/2 ini.


Kegagalan Petender untuk mengikut arahan sedemikian boleh menyebabkan penyertaan di dalam Sebut Harga ini **TERBATAL**.

A: PENENTUAN JENIS KAIN (MATERIAL) DAN WARNA MENGIKUT KATEGORI PAKAIAN


BIL	PERKARA	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH MBSJ				
		JENIS KAIN	WARNA	KUANTITI	SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN
A1.	PAKAIAN OPERASI (NO.4)	<i>Accura By Bellini Japan Technology</i> atau setaraf	Biru Gelap (DK.NAVY-06)	234	.....	.....
A2.	PAKAIAN TRAFIK AM	<u>Baju:</u> <i>Rolontex</i> atau setaraf <u>Seluar:</u> <i>Pique</i> atau setaraf	Putih (<i>White</i>) Biru (<i>Blue</i>)	9	..........	..........
A3.	PAKAIAN WARAN TANGKAP	<i>Accura By Bellini Japan Technology</i> atau setaraf	Biru Gelap (DK.NAVY-06)	9	.....	.....
A4.	PAKAIAN FOGGING (JAB.KESIHATAN)	<i>Hi-Tech (Code MR-21)</i> atau setaraf	Biru Gelap (<i>Dark Blue</i>)	62	.....	.....
A5.	PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN	<u>Baju:</u> <i>Viscose (code7011)</i> atau setaraf <u>Seluar:</u> <i>Hi-Tech</i> atau setaraf	<i>Biru Laut (Ocean Blue)</i> Hitam (<i>Black</i>)	11	..........	..........

B. SPESIFIKASI TEKNIKAL PAKAIAN SERAGAM

B.1 PAKAIAN OPERASI (NO.4)

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.1	Pakaian Operasi (No.4) - Lelaki 	Baju	Warna	Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)		
			Jenis Kain	Accura By Bellini Japan Technology Code C-6900 atau setaraf		
			Poket	2 poket pada bahagian atas (kiri & kanan) hadapan baju dan mempunyai <i>Velcro</i> menggantikan butang ketip.		
			Lengan	Berlengan pendek (lipatan lengan mesti 2 inci melepasi siku) *Rujuk lakaran dan gambar pakaian		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapkan dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Padding</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mempunyai padding di kiri dan kanan bahu (bahagian hadapan baju) ▪ Mempunyai Padding dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang) *Rujuk lakaran dan gambar pakaian		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras) dan mempunyai butang biasa di hujungnya.		
			Zip	Zip sorok warna hitam di bahagian tengah baju menggantikan butang.		
Sulaman (Logo Embroidery)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Di bahagian kanan lengan baju: Logo Penguatkuasa Selangor. ▪ Di bahagian kiri lengan baju: Logo MBSJ ▪ Sulaman 'Nama' di sebelah atas poket kanan. ▪ Logo 'Integriti' di atas Sulaman Nama. ▪ Sulaman 'Penguatkuasa' di sebelah atas poket kiri. 					

Sambungan dari muka surat sebelah (Pakaian Operasi (No.4) – Lelaki)			(Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)		
	Seluar Panjang	Warna	Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)		
		Jenis Kain	Accura By Bellini Japan Technology Code C-6900 atau setaraf		
		Poket	2 poket di bahagian belakang (poket tampal). 2 poket di bahagian sisi, kiri dan kanan (poket tampal). 2 poket di bahagian atas, kiri dan kanan (kocek dalam).		
		<i>Padding</i>	Mempunyai <i>padding</i> di bahagian peha sebelah kanan . *Rujuk lakaran dan gambar pakaian		
		Konsep	Potongan seluar FRU dengan hujung kaki seluar tidak bercerut		

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.1	Pakaian Operasi (No.4) - Wanita 	Baju	Warna	Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)		
			Jenis Kain	Accura By Bellini Japan Technology Code C-6900 atau setaraf		
			Poket	2 poket pada bahagian atas (kiri & kanan) hadapan baju dan mempunyai <i>Velcro</i> menggantikan butang ketip.		
			Lengan	Berlengan panjang		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapi dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Padding</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mempunyai <i>padding</i> di kiri dan kanan bahu (bahagian hadapan baju) ▪ Mempunyai <i>padding</i> dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang) <p>*Rujuk lakaran dan gambar pakaian</p>		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras) dan mempunyai butang biasa di hujungnya.		
			Zip	Zip sorok warna hitam di bahagian tengah baju menggantikan butang.		


	<p>Sambungan dari muka surat sebelah</p> <p>(Pakaian Operasi (No.4) – Lelaki)</p>		<p>Sulaman (Logo Embroidery)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Di bahagian kanan lengan baju: Logo Penguatkuasa Selangor. ▪ Di bahagian kiri lengan baju : Logo MBSJ ▪ Sulaman 'Nama' di sebelah atas poket kanan. ▪ Logo 'Integriti' di atas Sulaman Nama. ▪ Sulaman 'Penguatkuasa' di sebelah atas poket kiri. <p>(Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)</p>		
		<p>Seluar Panjang</p>	<p>Warna</p>	<p>Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)</p>		
			<p>Jenis Kain</p>	<p><i>Accura By Bellini Japan Technology Code C-6900</i> atau setaraf</p>		
			<p>Poket</p>	<p>2 poket di bahagian belakang (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian sisi, kiri dan kanan (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian atas, kiri dan kanan (kocek dalam).</p>		
			<p><i>Padding</i></p>	<p>Mempunyai <i>padding</i> di bahagian peha sebelah kanan .</p> <p>*Rujuk lakaran dan gambar pakaian</p>		
			<p>Konsep</p>	<p>Potongan seluar FRU dengan hujung kaki seluar tidak bercerut</p>		

B.2 PAKAIAN TRAFIK AM


BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.2	Pakaian Trafik Am - Lelaki 	Baju	Warna	Putih		
			Jenis Kain	<i>Rolontex</i> atau setaraf		
			Poket	Bagi Lelaki: 2 poket timbul di bahagian atas (kiri dan kanan) hadapan baju dan bertulang tengah dan mempunyai butang besi di tengah dan butang ketip.		
			Lengan	Berlengan panjang		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapi dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras) dan mempunyai butang biasa di hujungnya.		
			Lubang Butang	Bagi Lelaki: 3 lubang butang besi di bahagian atas baju dan disambung dengan 3 butang biasa.		
			Sulaman (Logo <i>Embroidery</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Di bahagian kanan lengan baju : Logo 'Penguatkuasa Selangor' ▪ Di bahagian kiri lengan baju : Logo 'MBSJ'. 		
			Sulam Lubang	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dijahit di sebelah kanan baju untuk logo integriti (2 lubang) 		

	*Sambungan dari muka surat sebelah	Seluar Panjang	Sulam Benang (lubang)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Di jahit di sebelah kanan dada (bawah logo integriti) (2 lubang) untuk tanda nama. ▪ Di jahit di sebelah kiri dada untuk 'pangkat'. 		
			Warna	Biru (<i>Blue</i>)		
			Poket	2 poket di bahagian belakang. Poket di sebelah tepi kiri dan kanan seluar.		
			Jenis Kain	<i>Pique (PQ) Grip</i> atau setaraf.		
			Konsep	<p>Bagi Lelaki: Seluar dimasukkan ke dalam kasut. Hujung seluar mempunyai getah dan <i>cutting</i> di hujung bawah seluar lebih tirus/kecil daripada biasa.</p> <p>Bahagian tepi seluar mempunyai <i>piping reflective</i> berwarna putih selebar 1 inci.</p>		

B.3 PAKAIAN WARAN TANGKAP


BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.3	Waran Tangkap (Lelaki) 	Baju	Warna	Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)		
			Jenis Kain	<i>Accura By Bellini Japan Technology</i> Code C-6900 atau setaraf		
			Poket	Bagi Lelaki: 2 poket di bahagian atas (kiri dan kanan) hadapan baju dan mempunyai <i>Velcro</i> menggantikan butang ketip.		
			Lengan	Bagi Lelaki: Berlengan pendek (lipatan lengan mesti 2 inci melepasi siku) *Rujuk lakaran dan gambar pakaian		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapkan dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Padding</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mempunyai padding di kiri dan kanan bahu (bahagian hadapan baju) ▪ Mempunyai Padding dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang) *Rujuk lakaran dan gambar pakaian		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras) dan mempunyai butang biasa di hujungnya.		
			Zip	Zip sorok warna hitam di bahagian tengah baju menggantikan butang.		


<p>*Sambungan dari muka surat sebelah</p> <p>Waran Tangkap (Lelaki)</p>		<p>Sulaman (Logo <i>Embroidery</i>)</p>	<p>Di bahagian kanan lengan baju: logo Penguatkuasa Selangor</p> <p>Di bahagian kiri lengan baju: logo MBSJ.</p> <p>Sulaman 'Nama' di sebelah atas poket kanan.</p> <p>Logo 'Integriti' di atas Sulaman Nama.</p> <p>Di bahagian kanan Logo 'Integriti'.</p> <p>Sulaman 'Waran' di sebelah atas poket kiri.</p> <p>*Sulaman tulisan 'Nama' dan 'Waran' berwarna putih. (Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)</p>		
	<p>Seluar Panjang</p>	<p>Warna</p>	<p>Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)</p>		
		<p>Jenis Kain</p>	<p><i>Accura By Bellini Japan Technology Code C-6900</i> atau setaraf</p>		
		<p>Poket</p>	<p>2 poket di bahagian belakang (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian sisi, kiri dan kanan (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian atas, kiri dan kanan (kocek dalam).</p>		
		<p><i>Padding</i></p>	<p>Mempunyai <i>padding</i> di bahagian peha sebelah kanan . <i>Rujuk lakaran gambarajah</i></p>		
	<p>Konsep</p>	<p>Potongan seluar FRU dengan hujung kaki seluar tidak bercerut.</p>			

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.3	Waran Tangkap (Wanita) 	Baju	Warna	Biru Gelap (<i>DK.NAVY-06</i>)		
			Jenis Kain	<i>Accura By Bellini Japan Technology</i> Code C-6900 atau setaraf		
			Poket	Bagi Wanita: 2 poket pada bahagian atas (kiri & kanan) hadapan baju dan mempunyai <i>Velcro</i> menggantikan butang ketip.		
			Lengan	Bagi Wanita: Berlengan panjang.		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapi dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Padding</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mempunyai padding di kiri dan kanan bahu (bahagian hadapan baju) ▪ Mempunyai Padding dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang) <p style="text-align: center;">*Rujuk lakaran dan gambar pakaian</p>		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras) dan mempunyai butang biasa di hujungnya.		
			Zip	Zip sorok warna hitam di bahagian tengah baju menggantikan butang.		


<p>*Sambungan dari muka surat sebelah</p> <p>Waran Tangkap (Wanita)</p>		<p>Sulaman (Logo <i>Embroidery</i>)</p>	<p>Di bahagian kanan lengan baju: logo Penguatkuasa Selangor</p> <p>Di bahagian kiri lengan baju: logo MBSJ.</p> <p>Sulaman 'Nama' di sebelah atas poket kanan.</p> <p>Logo 'Integriti' di atas Sulaman Nama.</p> <p>Di bahagian kanan Logo 'Integriti'.</p> <p>Sulaman 'Waran' di sebelah atas poket kiri.</p> <p>*Sulaman tulisan 'Nama' dan 'Waran' berwarna putih. (Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)</p>		
	Seluar Panjang	Warna	Biru Gelap ((<i>DK.NAVY-06</i>))		
		Jenis Kain	<i>Accura By Bellini Japan Technology</i> Code C-6900 atau setaraf		
		Poket	<p>2 poket di bahagian belakang (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian sisi, kiri dan kanan (poket tampal).</p> <p>2 poket di bahagian atas, kiri dan kanan (kocek dalam).</p>		
		<i>Padding</i>	Mempunyai <i>padding</i> di bahagian peha sebelah kanan . <i>Rujuk lakaran gambarajah</i>		
	Konsep	Potongan seluar FRU dengan hujung kaki seluar tidak bercerut			

B.4 PAKAIAN FOGGING KESIHATAN

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MBSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.4	Pakaian Fogging Kesihatan Lelaki/Wanita 	Baju	Warna	Biru Gelap (<i>Dark Blue</i>)		
			Jenis Kain	<i>Hi – Tech</i> <i>Code MR-21</i> atau setaraf		
			Poket	2 poket tampal bertetulang di bahagian hadapan baju dan mempunyai <i>Velcro</i> menggantikan butang ketip. 2 poket dibahagian kiri dan kanan bawah (poket dalam).		
			Lengan	<ul style="list-style-type: none"> Berlengan panjang. Mempunyai poket pen sebelah kiri. Butang di kedua-dua pergelangan tangan. 		
			<i>Padding</i>	Di bahagian kiri dan kanan bahu mempunyai <i>padding</i> .		
			Zip	Zip sorok warna hitam di bahagian tengah baju menggantikan butang		
			Sulaman Logo <i>Embroidery</i>	Sulaman tulisan ' Nama ' berwarna putih di sebelah atas poket kanan. Sulaman ' logo MBSJ ' di sebelah atas poket kiri. Sulaman ' Jabatan Kesihatan MBSJ ' di bahagian belakang baju. (Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)		
			Garis Pantulan Cahaya	<ul style="list-style-type: none"> Mempunyai garis pantulan cahaya (<i>reflective</i>) bersaiz 2 inci dari bahu ke bahu di bahagian belakang baju berada di atas sulaman Jabatan Kesihatan MBSJ 		

			<ul style="list-style-type: none"> Mempunyai garis pantulan cahaya (<i>reflective</i>) di bahagian bawah baju – keliling 1” ukuran lebar . 		
	Seluar	Warna	Biru Gelap (<i>Dark Blue</i>)		
		Jenis Kain	<i>Hi – Tech</i> <i>Code MR-21</i> atau setaraf		
		Poket	<ul style="list-style-type: none"> 2 poket di bahagian belakang (poket tampal). 2 poket di bahagian sisi, kiri dan kanan (poket dalam). 2 poket di bahagian atas, kiri dan kanan (poket tampal). Menggunakan velco bagi menggantikan butang disetiap poket seluar yang berkaitan. 		
		<i>Padding</i>	Mempunyai <i>padding</i> di bahagian peha sebelah kanan . <i>Rujuk lakaran gambarajah</i>		
	Konsep	Potongan seluar FRU			

B.5 PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI OLEH MPSJ			SETUJU/ TIDAK SETUJU	CADANGAN SPESIFIKASI OLEH PENTENDER (SILA NYATAKAN)
		KATEGORI	JENIS	CIRI-CIRI		
B.5	Pakaian Pengawal Keselamatan 	Baju	Warna	Biru Laut (<i>Ocean Blue</i>)		
			Jenis Kain	Viscose atau setara Kod warna: 7011		
			Poket	2 poket di depan dan penutup serta <i>epaulettes</i> di bahagian bahu.		
				Pada penjuru kanan atas penutup poket sebelah kiri perlu disediakan lubang sepanjang 2cm untuk alat tulis dan pada penjuru kanan poket (bawah penutup poket) juga perlu disediakan lubang sepanjang 2cm untuk wisel berantai besi.		
			Lengan	Berlengan pendek (lipatan lengan mesti 2 inci melepasi siku)		
			Kolar	Kolar leher hendaklah mempunyai pelapik daripada kertas keras dan di hujung kolar dilengkapi dengan butang pada kedua-dua bahagian.		
			<i>Epaulettes</i>	Di atas kedua-dua bahu (kain keras)		
			Lubang Butang	3 lubang butang besi di bahagian hadapan baju (atas) bersaiz 20mm (butang jenis metal pleated).		
				3 butang plastik (untuk bahagian hadapan di bahagian dalam baju) sebelah bawah.		
				2 lubang butang untuk poket hadapan dan 2 <i>epaulettes</i> (kiri dan kanan) bersaiz 16mm (butang jenis <i>metal pleated</i>).		

	*Sambungan dari muka surat sebelah		Sulaman Logo Embroidery	<p>Logo Pengawal Keselamatan MBSJ dijahit di sebelah kiri lengan baju 5cm dari <i>epaulettes</i>.</p> <p>Logo MBSJ dijahit di sebelah kanan lengan baju 5cm dari <i>epaulettes</i>.</p>		
			Tanda Nama	<p>Tanda nama bertulisan putih, berlatar belakang warna hitam diletakkan 1cm atas pada poket sebelah kanan baju.</p> <p>(Jahitan kekal pada setiap item logo termasuk nama)</p>		
		Seluar Panjang	Warna	Hitam (<i>Black</i>)		
			Jenis Kain	<i>Hi – Tech</i> atau setaraf		
			Poket	4 poket iaitu 2 di depan (<i>slash front pocket</i>) dan 2 di bahagian belakang (<i>weltd back pocket</i>).		
			Konsep	Potongan seluar FRU		
		Tempat tali pinggang perlu disediakan dalam 2 bentuk kegunaan iaitu 1 untuk kegunaan tali pinggang jenis tactical belt dan 1 untuk kegunaan jenis nylon belt				

Nota:-

Petender boleh mencadangkan spesifikasi yang lebih baik atau setara.

C. SPESIFIKASI LOGO 'EMBROIDERY'

C1. TANDA NAMA 'EMBROIDERY'



C2. LOGO INTEGRITI



C3. LOGO MBSJ (BULAT)



C4. LOGO PENGUATKUASA SELANGOR



C5. LOGO PENGAWAL KESELAMATAN MBSJ



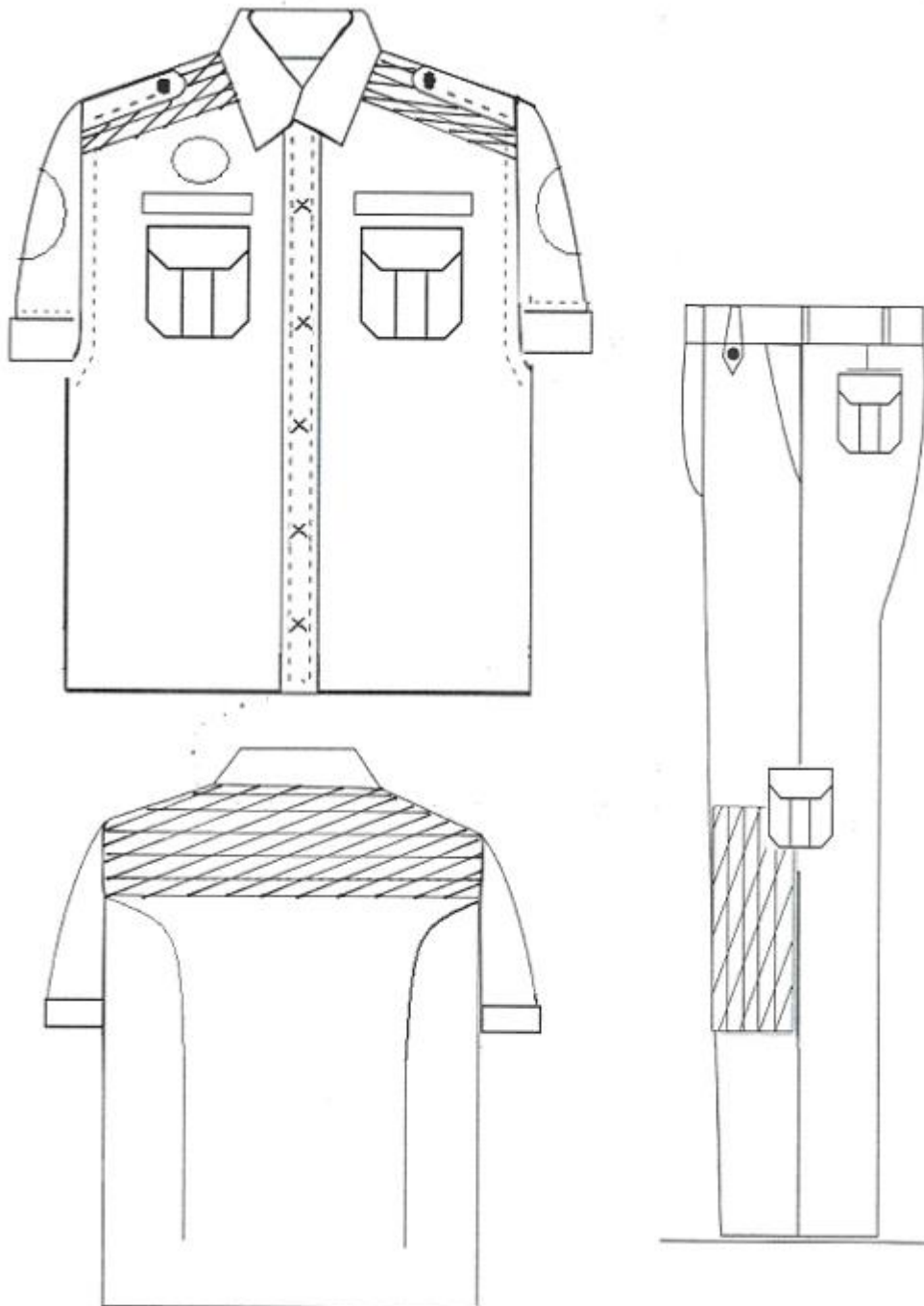
C6. LOGO EMBROIDERY MBSJ & KOD WARNA



Cetakan logo pada latar belakang kain berwarna hendaklah mempunyai *border line* putih seperti contoh di atas.

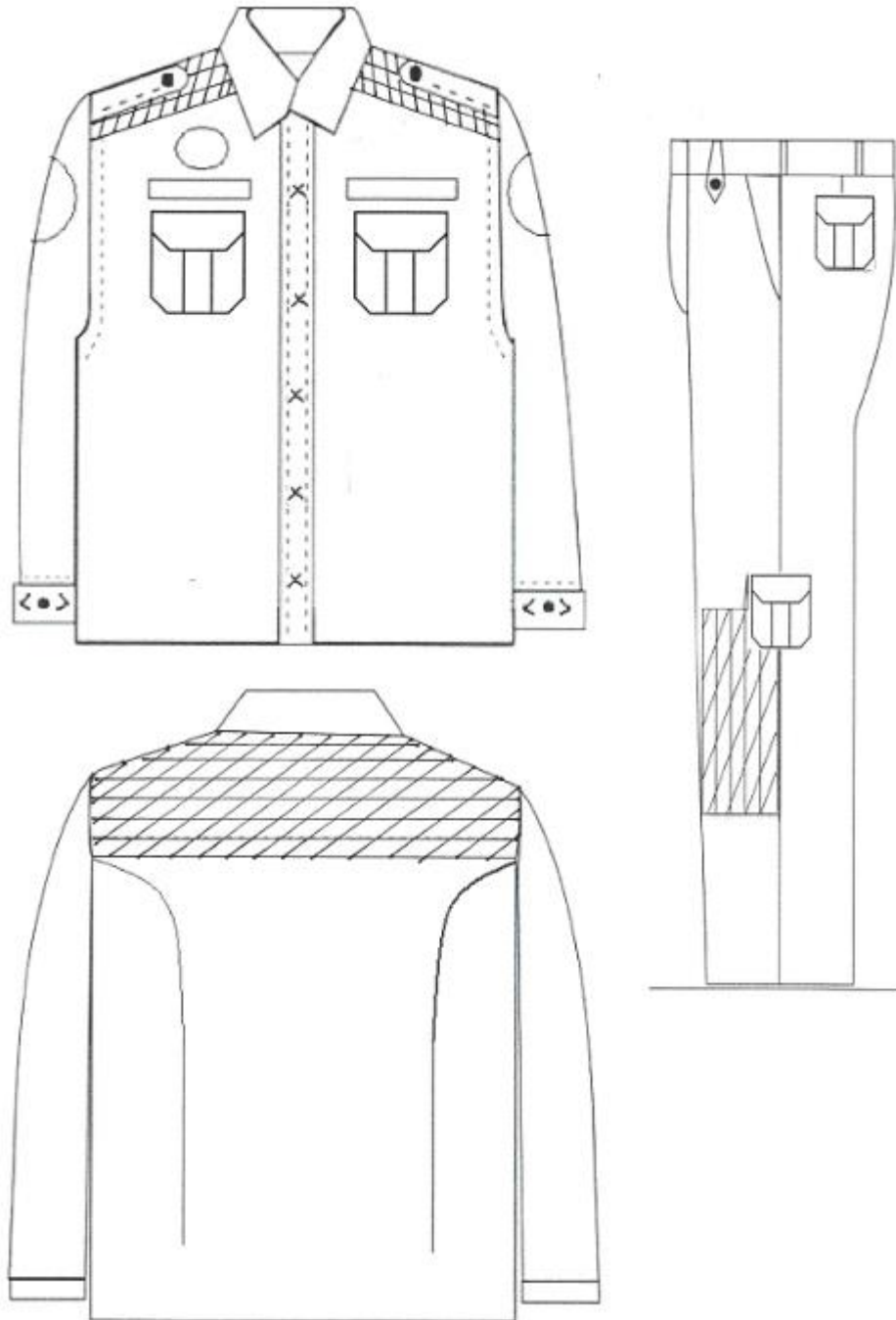
D. LAKARAN PAKAIAN SERAGAM

D.1 a) PAKAIAN OPERASI (NO.4)-LELAKI (LENGAN PENDEK)



- Untuk Pakaian Operasi (No.4) bagi lelaki hendaklah dibuat berlengan pendek seperti di gambar lakaran.
- Baju mempunyai 2 poket.
- Mempunyai 'padding' di kiri dan kanan bahu (bahagian depan baju)
- Mempunyai 'padding' dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang baju)

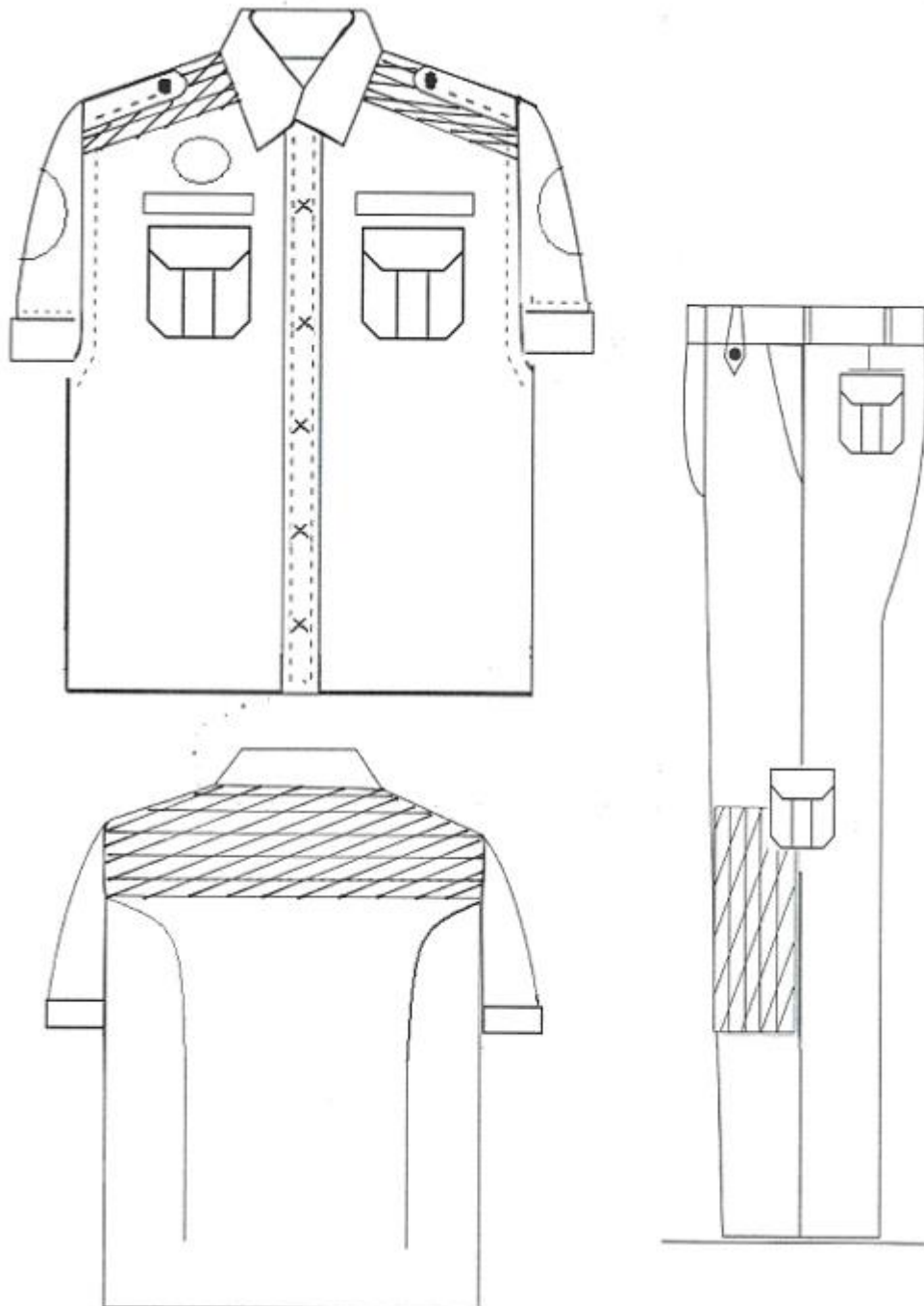
D.1. b) PAKAIAN OPERASI (NO.4)-WANITA (LENGAN PANJANG)



- Untuk Pakaian Operasi (No.4) bagi wanita hendaklah dibuat berlengan panjang seperti di gambar lakaran.
- Baju mempunyai 2 poket.
- Mempunyai 'padding' di kiri dan kanan bahu (bahagian depan baju)
- Mempunyai 'padding' dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang baju)

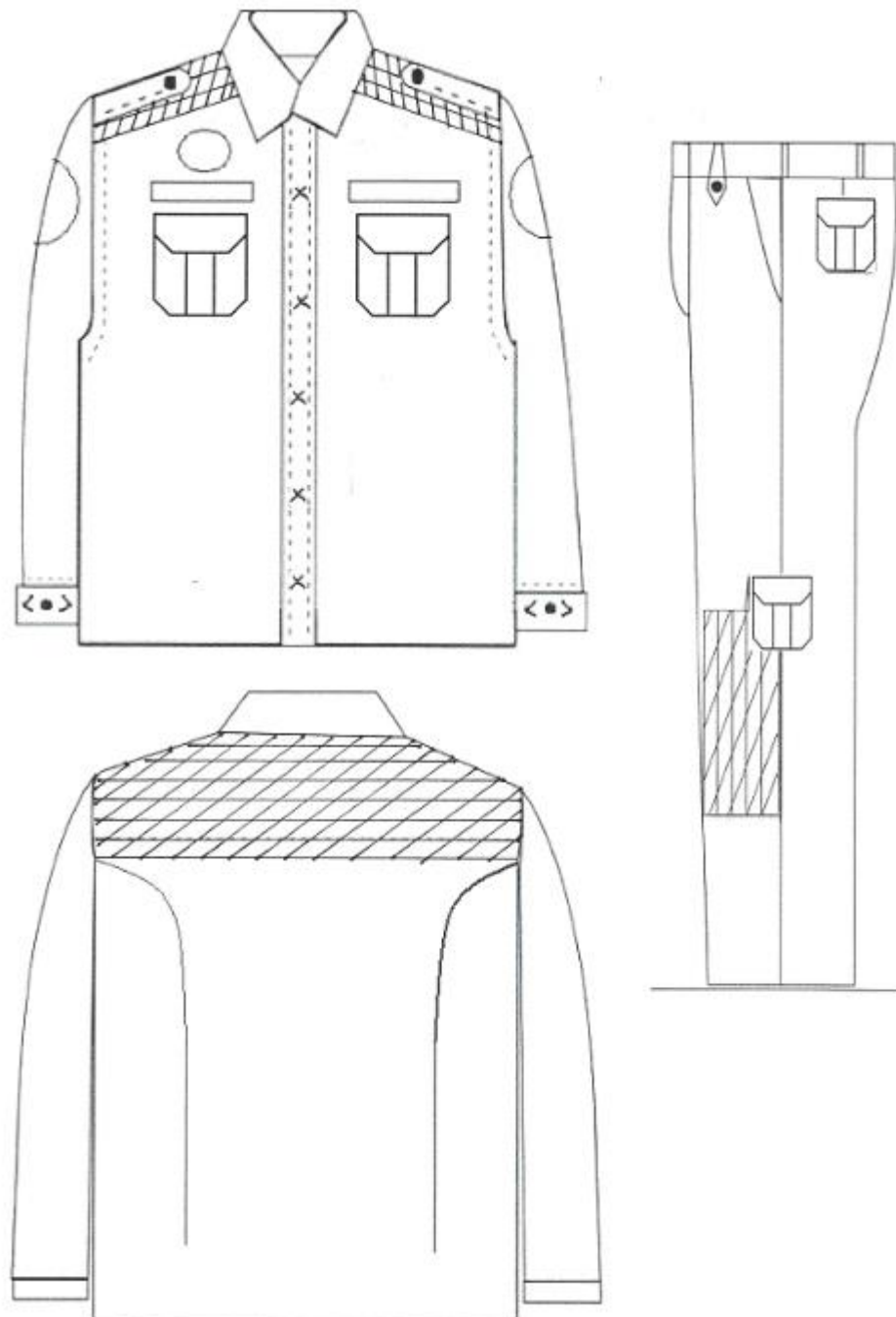
D2. PAKAIAN WARAN TANGKAP

D.2. a) LELAKI (LENGAN PENDEK)



- Untuk Pakaian Waran Tangkap bagi lelaki hendaklah dibuat berlejang pendek seperti di gambar lakaran.
- Baju mempunyai 2 poket.
- Mempunyai 'padding' di kiri dan kanan bahu (bahagian depan baju)
- Mempunyai 'padding' dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang baju)

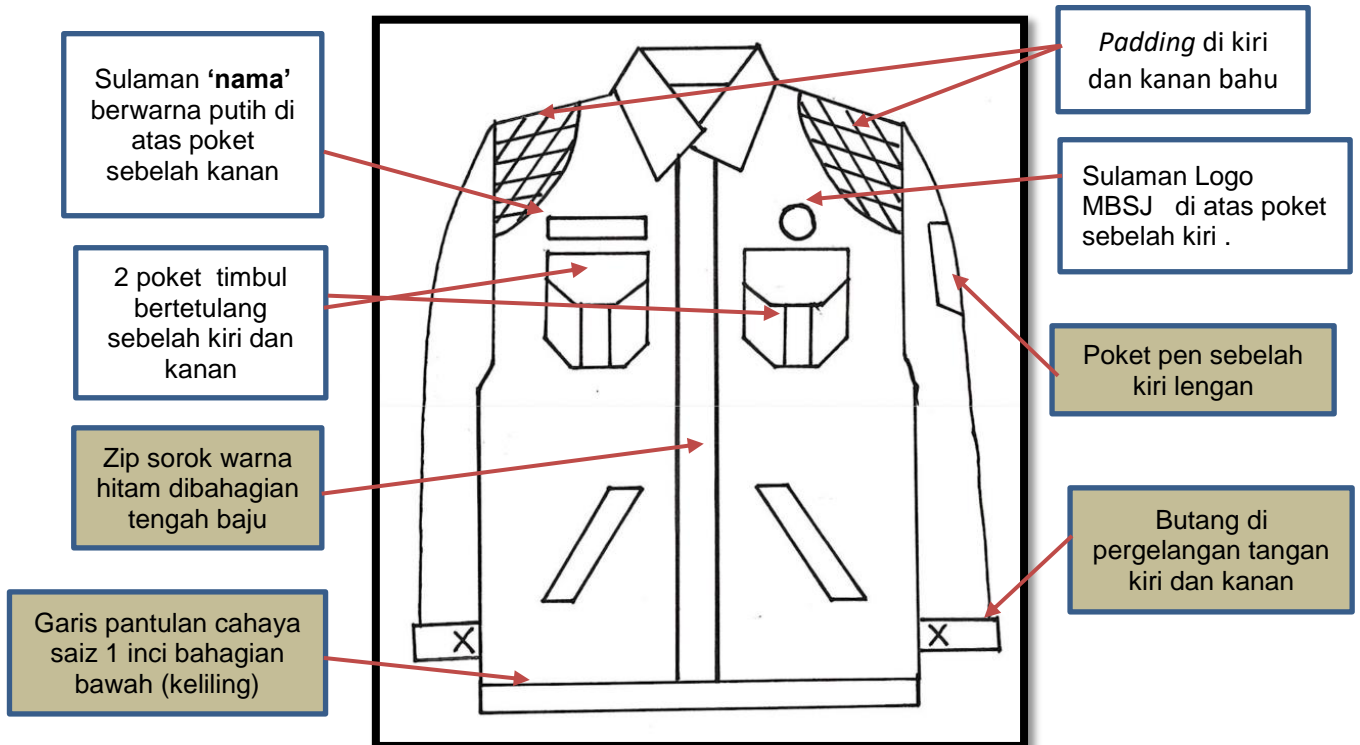
D.1. b) PAKAIAN WARAN TANGKAP - WANITA (LENGAN PANJANG)



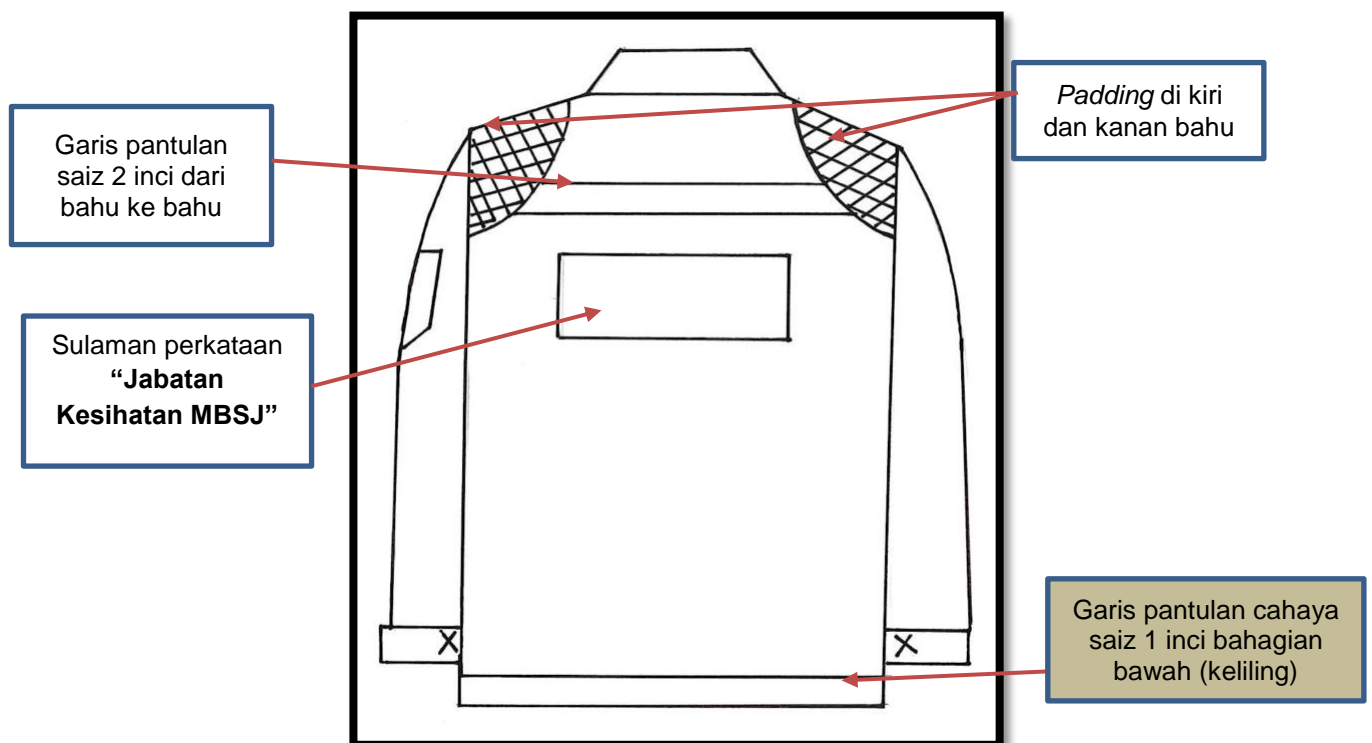
- Untuk pakaian Waran Tangkap bagi wanita hendaklah dibuat berlengan panjang seperti di gambar lakaran.
- Baju mempunyai 2 poket.
- Mempunyai 'padding' di kiri dan kanan bahu (bahagian depan baju)
- Mempunyai 'padding' dari kiri ke kanan bahu (bahagian belakang baju)

D.3. PAKAIAN FOGGING KESIHATAN

Padangan Hadapan Baju

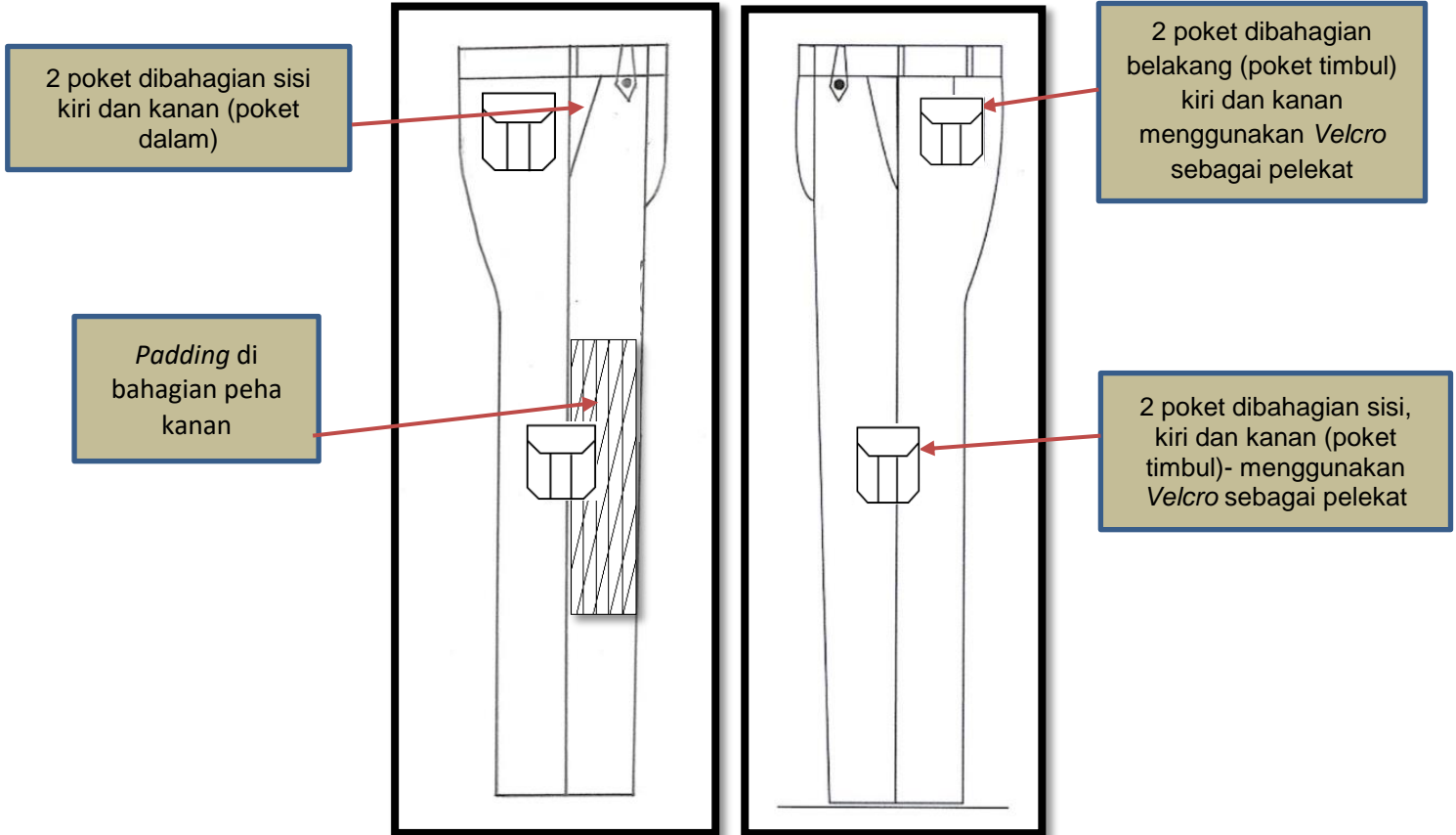


Pandangan Belakang Baju



Pandangan Sisi Kanan Seluar

Pandangan Sisi Kiri Seluar



E. GAMBAR PAKAIAN SERAGAM

E1.1 : PAKAIAN OPERASI (NO.4)-LELAKI



**PAKAIAN OPERASI – No.4 (LELAKI)
(PANDANGAN HADAPAN)**



**PAKAIAN OPERASI – No.4 (LELAKI)
(PANDANGAN BELAKANG)**



**PAKAIAN OPERASI – No.4 (LELAKI)
(PANDANGAN SISI KANAN)**



**PAKAIAN OPERASI – No.4 (LELAKI)
(PANDANGAN SISI KIRI)**

E1.2 : PAKAIAN OPERASI (NO.4)-WANITA



PAKAIAN OPERASI – No.4 (WANITA)
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN OPERASI – No.4 (WANITA)
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN OPERASI – No.4 (WANITA)
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN OPERASI – No.4 (WANITA)
(PANDANGAN SISI KIRI)

E2 : PAKAIAN TRAFIK AM-LELAKI



PAKAIAN TRAFIK AM - LELAKI
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN TRAFIK AM - LELAKI
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN TRAFIK AM - LELAKI
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN TRAFIK AM - LELAKI
(PANDANGAN SISI KIRI)

E3.1 : WARAN TANGKAP - LELAKI



PAKAIAN WARAN TANGKAP - LELAKI
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - LELAKI
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - LELAKI
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - LELAKI
(PANDANGAN SISI KIRI)

E3.2 : WARAN TANGKAP - WANITA



PAKAIAN WARAN TANGKAP - WANITA
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - WANITA
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - WANITA
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN WARAN TANGKAP - WANITA
(PANDANGAN SISI KIRI)

E4: PAKAIAN FOGGING KESIHATAN (LELAKI DAN WANITA)



PAKAIAN FOGGING KESIHATAN
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN FOGGING KESIHATAN
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN FOGGING KESIHATAN
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN FOGGING KESIHATAN
(PANDANGAN SISI KIRI)

E5: PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN - LELAKI



PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN
(PANDANGAN HADAPAN)



PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN
(PANDANGAN BELAKANG)



PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN
(PANDANGAN SISI KANAN)



PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN
(PANDANGAN SISI KIRI)

F. LAMPIRAN CONTOH KAIN MENGIKUT SPESIFIKASI

1. PAKAIAN OPERASI (NO.4) DAN PAKAIAN WARAN TANGKAP

No.	CONTOH KAIN
1.	<p>(Sila lekatkan sampel kain berukuran sekurang-kurangnya 5" x 5" di bahagian ini. Boleh dilekatkan beberapa warna yang setara dan boleh menambah mukasurat untuk sampel kain tersebut)</p> <ul style="list-style-type: none"> • JENIS KAIN: ACCURA BY BELLINI JAPAN TECHNOLOGY ATAU SETARAF <ul style="list-style-type: none"> ✓ WARNA: BIRU GELAP (DK.NAVY-06) ✓ KOD WARNA: C-6900

2. PAKAIAN TRAFIK AM

No.	CONTOH KAIN
2	<p>(Sila lekatkan sampel kain berukuran sekurang-kurangnya 5" x 5" di bahagian ini.</p> <p>A: BAJU</p> <ul style="list-style-type: none"> • JENIS KAIN: <i>ROLONTEX</i> ATAU SETARAF <ul style="list-style-type: none"> ✓ WARNA: PUTIH (<i>WHITE</i>) <p>B: SELUAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • JENIS KAIN: <i>PIQUE (PQ) GRIP</i> ATAU SETARAF <ul style="list-style-type: none"> ✓ WARNA : BIRU

3. PAKAIAN FOGGING DAN PENGAWAL KESELAMATAN (SELUAR)

No.	CONTOH KAIN
3.	<p>(Sila lekatkan sampel kain berukuran sekurang-kurangnya 5" x 5" di bahagian ini. Boleh dilekatkan beberapa warna yang setara dan boleh menambah mukasurat untuk sampel kain tersebut)</p> <p>A: JENIS KAIN: HI – TECH ATAU SETARAF ✓ WARNA: BIRU GELAP (<i>DARK BLUE</i>) ✓ KOD WARNA: MR-21(PAKAIAN FOGGING)</p> <p>B: JENIS KAIN: HI – TECH ATAU SETARAF ✓ WARNA: HITAM ✓ PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN (SELUAR)</p>

4. PAKAIAN PENGAWAL KESELAMATAN (BAJU)

No.	CONTOH KAIN
4.	<p>(Sila lekatkan sampel kain berukuran sekurang-kurangnya 5" x 5" di bahagian ini. Boleh dilekatkan beberapa warna yang setara dan boleh menambah mukasurat untuk sampel kain tersebut)</p> <ul style="list-style-type: none"> • JENIS KAIN: <i>VISCOSE</i> ATAU SETARAF <ul style="list-style-type: none"> ✓ WARNA: BIRU LAUT (<i>OCEAN BLUE</i>) ✓ KOD WARNA : 7011

G. SAMPEL PAKAIAN SERAGAM YANG SIAP DIJAHIT

Petender adalah **diwajibkan** menghantar **satu (1) sahaja sampel pakaian seragam** yang telah siap dijahit mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan semasa penghantaran dokumen Sebut Harga sebelum tarikh tutup Sebut Harga.

Sampel pakaian seragam yang perlu dihantar adalah seperti berikut:-

1. Pakaian Operasi (No. 4) (Lelaki) (mengikut spesifikasi)

Pihak petender boleh menuntut semula sampel pakaian seragam tersebut selepas **60 hari dari tarikh tutup Sebut Harga**.

Tempoh tuntutan semula sampel tersebut dibuka sehingga **30 hari**. Sekiranya pihak MBSJ tidak menerima sebarang tuntutan selepas tempoh tersebut, kesemua sampel pakaian seragam yang dihantar akan menjadi hak milik MBSJ.

H. JADUAL PERBATUAN PROSES PERKHIDMATAN

PERKARA	BULAN											
	PERTAMA				KEDUA				KETIGA			
MINGGU (M)	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
1. Penerimaan Surat Setuju Terima												
2. Proses Pengukuran												
3. Penyerahan Dokumen Kontrak oleh Jabatan Undang-Undang (JUJ)												
4. Proses Jahit Siap dan Pelabelan												
5. Penghantaran Pakaian Seragam										P1	ALTERATION	

Nota:

1. Jadual Perbatuan Proses Kerja Bekalan di atas adalah jangkaan sahaja. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada keputusan MBSJ.
2. Pembayaran : Petender hendaklah menyerahkan Borang Maklumat Kontraktor, Borang Pendaftaran SST (sekiranya berkaitan), Inbois, Nota Hantaran dan Borang Akuan Siap Kerja Berperingkat (Borang akan diserahkan kepada petender yang berjaya).
3. Berdasarkan jadual di atas, Tuntutan Pembayaran hanya akan dibuat berdasarkan kepada kuantiti sebenar yang telah disahkan dan kuantiti siap jahit yang telah dihantar serta mengikut penentuan kerja dan pihak MBSJ berpuas hati dengan kualiti pakaian seragam yang telah dilaksanakan.

I. RESPONSE TIME

BIL	BUTIRAN	PEMATUHAN	MASA
1.	Petender perlu melaksanakan proses pengukuran secepat mungkin sebaik-baiknya sejurus surat tawaran setuju terima ditandatangani.	Wajib dipatuhi	1 minggu
2.	Proses pengukuran perlu dibuat mengikut lokasi yang dicadangkan oleh pihak MBSJ termasuk di luar ibu pejabat dan kos pengangkutan adalah ditanggung oleh Petender yang berjaya.	Wajib dipatuhi	-
3.	Petender perlulah melaksanakan kerja bekalan mengikut Jadual Perbatuan Proses Kerja Bekalan yang telah ditetapkan atau petender boleh mencadangkan Jadual Perbatuan Proses Kerja Bekalan yang lain dan dipersetujui oleh Pengarah Jabatan Khidmat Pengurusan.	Wajib dipatuhi	-
4.	<p>Masa yang diambil untuk tindakan pembaikan (alteration) sejurus selepas mendapat panggilan telefon, pesanan ringkas (SMS), e-mel atau faks daripada Jabatan Khidmat Pengurusan, Bahagian Pentadbiran Am, MBSJ terhadap sebarang permasalahan berkaitan pakaian seragam penguatkuasa yang telah dihantar.</p> <p>Masa tersebut dikira bermula daripada saat panggilan telefon atau SMS, e-mel atau faks dibuat.</p>	Wajib dipatuhi	<p>3 hari</p> <p>dan</p> <p>1 minggu (untuk bilangan lebih daripada 20 helai)</p>

J. PERJANJIAN

BIL	BUTIRAN	PEMATUHAN
1.	<p>PERJANJIAN:</p> <p>Dokumen Perjanjian Kontrak akan disediakan oleh Jabatan Undang-Undang MBSJ.</p> <p>Petender perlu melaksanakan proses pengukuran secepat mungkin sebaik-baiknya sejurus surat tawaran setuju terima ditandatangani walaupun kontrak perjanjian masih dalam proses penyediaan.</p>	<p>Wajib dipatuhi</p>
2.	<p>FI PENYEDIAAN DOKUMEN PERJANJIAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fi Penyediaan Dokumen Perjanjian adalah seperti yang ditetapkan di Lampiran A, Dokumen Sebut Harga Jilid 1/2. • Fi ini adalah dasar MBSJ dan perlu dijelaskan oleh Petender yang berjaya. 	<p>Wajib dipatuhi</p>

K. TERMA BAYARAN

BIL	BUTIRAN	PEMATUHAN
1.	<p>TERMA PEMBAYARAN:</p> <p>Terma-terma pembayaran adalah tertakluk kepada keputusan pihak MBSJ. Terma-terma pembayaran tersebut adalah seperti berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghantar kesemua bekalan pakaian seragam, Penghantaran 1 (P1) selewat-lewatnya pada minggu kesepuluh (M10). • Pakaian yang dibaiki <i>Alteration</i> selewat-lewatnya dihantar pada minggu akhir bulan ke 3, iaitu pada minggu kedua belas (M12). • Mengisi Borang Akuan Siap kerja MBSJ setiap kali penghantaran. • Mematuhi peraturan-peraturan tuntutan bayaran yang ditetapkan oleh MBSJ. • Menyediakan laporan/ dokumen sokongan bagi setiap tuntutan pembayaran. • Denda akan dikenakan bagi tuntutan bayaran yang lewat dikemukakan kepada MBSJ. Sila rujuk Jadual Kadar Potongan Atau Denda Yang Dikenakan Kepada Kontraktor/Pembekal Yang Lewat Mengemukakan Tuntutan Bayaran Mengikut Jumlah Satu Tuntutan di Perkara 21.0 dalam Arahan Kepada Petender Dokumen Sebut Harga Jilid 1/2 	<p style="text-align: center;">Wajib dipatuhi</p>